

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

1. ANTECEDENTES

1.1 Fecha de Inspección: 04.01.2023	1.2 Hora de inicio: 19:30 hrs.	1.3 Hora de término: 21:45 hrs.
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: EDIFICIO PARQUE QUINTA AGRÍCOLA	1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: OBRAS EN DETENCION Y SIN TRABAJOS ASOCIADOS	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Calle Alcalde Flores Millán #1582 Chillán	Comuna: CHILLAN	Región: ÑUBLE
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: INMOBILIARIA EL MAÑO SPA	Domicilio Titular: Calle Alcalde Flores Millán #1582 Chillán	
RUT o RUN: 76.852.963-9	Teléfono:	Correo electrónico: paola.malverde@manio.cl
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: ---	Domicilio: AV. DEL VALLE N714 HUECHURABA REGION METROPOLITANA	
RUT o RUN: 15.636.518-1	Teléfono: 2-23991272	Correo Electrónico: cristiansilva348@gmail.com
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: CRISTIAN RIQUELME	Domicilio: SALA DE VENTAS CONSTRUCTORA	
RUT o RUN:	Teléfono: 5696716 0707	Correo electrónico: cristiansilva348@gmail.com

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

2.1 <input type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: <input type="checkbox"/>	Oficio: <input type="checkbox"/>	Otro: <input checked="" type="checkbox"/> X
---	--	------------------------------------	----------------------------------	---

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

MEDIDAS PROVISIONALES PRE-PROCEDIMENTALES ACCIONES N1 Y N2 RES. 2333/2022

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

RES. 2333 30 DICIEMBRE DE 2022

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición al ingreso: SI <input type="checkbox"/> NO APLICA <input checked="" type="checkbox"/> X	5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X	5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI <input type="checkbox"/> NO APLICA <input checked="" type="checkbox"/> X
--	---	--



5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI _____ NO APLICA X _____

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- | | |
|--|-------------------|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI _____ NO _____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI _____ NO _____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI _____ NO _____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI _____ NO _____ |

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

LA UNIDAD FISCALIZABLE SE MANTIENE DETENIDA Y SIN OPERACIÓN EN EL HORARIO DE INSPECCION

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se inicia la actividad de fiscalización ambiental a las 19:30 horas donde se da cuenta que la unidad fiscalizable no mantiene trabajadores ni actividades de construcción, hecho confirmado por alguno de los denunciantes.

En la misma se participa en reunión de con 13 vecinos de la comunidad la que se desarrolla en la sala de ventas ubicada en calle Flores Millán esquina Av. Portal del Libertador con el fin de presentar el plan de coordinación sobre las tareas ruidosas estipulada en la acción 2 de la Resolución N2333/2022. En la reunión Cristian Riquelme Administrador de la Obra aborda los siguientes puntos: Control de mitigación de ruidos, horario de trabajo a término de obra gruesa e información de datos de contacto.

De los temas tratados se da cuenta de la génesis del proceso, estado de las diferentes denuncias y el detalle de las medidas de control de ruidos, donde se da relevancia el compromiso de la inmobiliaria de realizar trabajos que generen fuentes de ruidos después de las 21.00 horas.

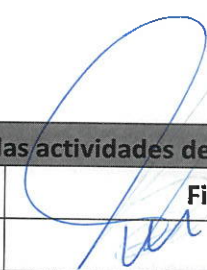
Vecinos solicitan realizar una segunda reunión para abordar temas asociados a seguridad, postventa y otros.

Siendo las 21:45 horas se da termino a la actividad, constatando que la acción n1 de paralización se desarrolla sin mayores observaciones y la acción 2 de reunión con la comunidad se desarrolla en los términos indicados en la Res. N233/2022.

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
01	NO APLICA.
<div>Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital NO APLICA</div> <div>Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes</div>	

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección)

Nombre	Organismo	Firma
CRISTIAN A. LINEROS LUENGO	SMA ÑUBLE	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
CRISTIAN RIQUELME	CONSTRUCTORA EL MAÑO	NO APLICA

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<p>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:</p> <p>SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/> X _____</p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</p> <p>Otro <input checked="" type="checkbox"/> X _____</p> <p>Observaciones: ACTA SE REALIZA EN OFICINA ANTE ANALISIS DE REGISTROS DE MEDICION Y SE NOTIFICA ELECTRONICAMENTE.</p>
---	---



FOTOGRAFÍA DE ESTADO DE PARALIZACION DE TRABAJOS ACCION 1 PARALIZACION OBRAS RES. 2333/2022



FOTOGRAFÍA DE REUNION COMUNIDAD ACCION 2 RES. 2333/2022

